

**Základní škola a mateřská škola Hovorčovice,
příspěvková organizace
Revoluční č. 903, 250 64 Hovorčovice**

POKYN ŘEDITELKY ŠKOLY KE KONÁNÍ ZÁJEZDŮ

Č.j.:	ZSH 02/2019/JHi/SM
Spisový znak	022019SM
Skartační znak	A10
Vypracoval:	Mgr. Jana Hirková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Jana Hirková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti ode dne:	1.9.2019

Obsah:

Co je zájezd
Organizace a řízení zájezdu
Základní předpoklady pro povolování zájezdů
Pracovníci školy tvořící pedagogický dozor na zájezdu
Povinnosti vedoucího zájezdu
Povinnosti zdravotníka

Přílohy:

1. Pokyn MŠMT k výjezdům základních a středních škol do zahraničí
2. Obsah lékárničky
3. Závazná přihláška na zahraniční zájezd, bezinfekčnost
4. Zdravotní dotazník
5. Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při zájezdu

Co je zájezd

Zájezdem se rozumí výjezd jakékoliv skupiny žáků školy mimo obec Hovorčovice na dobu delší jednoho dne. Výjimku tvoří školy v přírodě a lyžařské kurzy.

Organizace a řízení zájezdu

Pedagogický pracovník, který chce uskutečnit vnitrozemský nebo zahraniční zájezd o tom uvědomí u vnitrozemských zájezdů s měsíčním předstihem a u zahraničních s minimálně tříměsíčním předstihem ředitele školy. Ten, odpovídá-li záměr základním předpokladům (viz níže), určí vedoucího zájezdu a pověří ho organizací zájezdu.

Pracovník, pověřený vedením zájezdu, zodpovídá za celkovou organizaci zájezdu.

Pracovníci vyslaní na zájezd si mohou s sebou vzít svoje dítě na základě povolení ředitelky školy. O povolení musí pracovník požádat nejdéle 14 dní před zájezdem. Žádosti bude vyhověno, bude-li předpoklad, že péče o vlastní dítě nebude na úkor péče o svěřené děti a veškeré náklady spojené se zájezdem za toto dítě uhradí pracovník, který je rodičem dítěte. Náklady musí být fakturovány zvlášť a předloženy spolu s celkovým vyúčtováním.

Základní předpoklady pro povolování zájezdů

Vycházejí z Pokynu ministra školství k výjezdům základních a středních škol do zahraničí č.j. 16 741/97-20 ve znění změn č.j. 20 029/98-22 a č.j. 26 680/99-22.

Zájezd nesmí výrazně narušit chod školy. V pedagogickém doprovodu zahraničního zájezdu musí být alespoň jeden člen, který dostatečně ovládá jazyk země, do které se zájezd koná.

V pedagogickém doprovodu zájezdu delšího jak tři dny musí být kvalifikovaný zdravotník, nebo musí být garantována zdravotnická péče ze strany cestovní agentury.

Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří předloží písemný souhlas zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka a mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující

Mezi účastníky výjezdu do zahraničí zařadí škola pouze ty žáky, kteří nemají kázeňské problémy a kteří budou mít doporučení třídního učitele. Jedná se zejména o případná rizika vyplývající z jejich chování.

Vyloučení dítěte ze zájezdu.

a) Zákonní zástupci žáka jsou povinni se seznámit s touto směrnicí, jež je k nahlédnutí na webových stránkách školy a dále se zákonem č. 561/2005 Sb., § 22, odst. 3., podle kterého jsou zákonní zástupci povinni mj.: informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání. V případě, že ze strany zákonných zástupců žáka nebudou dodrženy podmínky pro účast dítěte na zahraničním výjezdu stanovené výše uvedenými směrnicemi a zákony, může být dítě ze zájezdu vyloučeno.

b) Vedoucí výjezdu má právo vyloučit dítě z akce v případě, že:

- chování dítěte je před odjezdem na zájezd v rozporu se školním řádem a s řádem zahraničního výjezdu;

- dítě je zdravotně nezpůsobilé výjezdu a v případě účasti na zájezdu by mohlo ohrozit zdraví a bezpečnost nejen své, ale i ostatních účastníků;

- nastanou jiné okolnosti zabraňující účasti dítěte na zájezdu (např. neprovedení platby zájezdu ve stanoveném termínu atd.).

Zamýšlené vyloučení dítěte ze zájezdu je vedoucí povinen včas konzultovat s vedením školy a se zákonnými zástupci žáka.

Pracovníci školy tvořící pedagogický dozor na zájezdu

Po dobu pobytu na zájezdu náleží zaměstnancům školy plat jako za výuku ve škole.

Pracovníci, kteří nejsou zaměstnanci školy a se školou nemají uzavřenou pracovní smlouvu, nebudou odměňováni.

Povinnosti vedoucího zájezdu:

U vnitrozemských zájezdů dva měsíce a u zahraničních pět měsíců předem písemně požádá ředitele školy o povolení k organizování zájezdu

Seznámit se a řídit se předpisy, které se týkají zájezdů.

O přípravě zájezdu pravidelně informuje ředitele.

Jakmile dostane povolení od ředitele školy, písemně neprodleně informuje o zamýšleném zájezdu rodiče.

Písemně si nechá od rodičů potvrdit účast jejich dětí na zájezdu spolu s podmínkami zájezdu (viz příloha).

Na základě potvrzení účasti napíše seznam účastníků a předloží ho ředitelce školy. Ta definitivně rozhodne, zda se zájezd uskuteční.

Uzavře smlouvu o zajištění zájezdu se spolupřadatelem zájezdu (cestovní kancelář, zahraniční partner) nebo s provozovatelem zařízení.

Zajistí vhodný autobus. Objednávku si nechá písemně potvrdit spolu s cenou na jeden km a dalšími poplatky.

Má na starosti veškeré finanční záležitosti zájezdu. Vybírá i vrací peníze na základě podepsané hmotné odpovědnosti a finanční hotovost přesahující 10 000,00 Kč neprodleně předávají do pokladny školy se seznamem zaplativších dětí. Dětem pak vystaví na danou částku písemné potvrzení.

Zajistí, aby si určený zdravotník tři dny před odjezdem vyzvedl od pověřené pracovnice cestovní lékárničku a zkontroloval, zda je zásobena dle předpisu.

Vedoucí zájezdu odevzdá ředitelce školy tři dny před odjezdem plán zájezdu a seznam účastníků. Na plánu musí být též napsáno možné spojení na vedoucího po dobu zájezdu a termín návratu.

Plán zájezdu musí dostat i rodiče žáků, kteří se zájezdu účastní.

Nejdéle tři dny před zahraničním zájezdem zajistí vedoucí zájezdu pojištění všech účastníků.

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví budou žákům prokazatelně uděleny pokyny, které kromě potřeby ukázněného chování a dodržování režimu platného po dobu cesty se zaměří podle okolností na prevenci možných rizik, např. z hlediska hygienického, dopravního, při koupání nebo při činnostech, které by měli žáci v průběhu zájezdu vykonávat, např. při odborných exkurzích. O konkrétním poučení bude před uskutečněním výjezdu pořízen zápis potvrzený podpisy všech účastníků. Originál zápisu předá řediteli školy (viz příloha).

Jeden den před odjezdem vybere od žáků potvrzení o bezinfekčnosti.

Jeden den před odjezdem provede poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při zájezdu.

Pokud by se během zájezdu změnil ze závažných důvodů termín návratu, musí o tom vedoucí zájezdu včas informovat vedení školy.

Nejdéle deset dní po obdržení faktury předloží vedoucí zájezdu vyúčtování ředitelce školy. Ta po kontrole účtů dá pokyn vedoucímu zájezdu, aby seznámil s vyúčtováním rodiče žáků, kteří byli účastníky zájezdu.

Předcházející ustanovení platí, i když se zájezd uskuteční pod hlavičkou školy v době školních prázdnin

Nesplní-li vedoucí zájezdu některý z předcházejících bodů, může to mít za následek, že ředitelka školy povolení k zájezdu zruší. Veškeré důsledky z toho plynoucí nese určený vedoucí zájezdu.

Povinnosti zdravotníka:

Převzít písemné prohlášení zákonných zástupců dítěte a část přihlášky k zotavovací akci, ve které je uvedeno posouzení vhodnosti účasti dítěte na zotavovací akci; popřípadě zdravotní a očkovací průkaz dítěte.

Převzít lékárníčku, popřípadě velkou zdravotnickou brašnu.

Ošetřovat drobná poranění a poskytovat první pomoc; při vážnějším onemocnění dětí a osob činných při zájezdu neprodleně vyhledat lékaře a výskyt přenosných nemocí i příslušnému hygienikovi.

Vydávat léky převzaté od rodičů před zahájením zájezdu a dohlížet na jejich správné užívání.

Kontrolovat denní úklid v obytném prostoru dětí.

Vést zdravotnický deník.

Sledovat dodržování zásad osobní hygieny.

Účastnit se, pokud není vázán péčí o nemocné, denního programu.

V Hovorčovicích dne 1. 9. 2019

Mgr. Jana Hirková

ředitelka školy

Příloha č. 1

16 741/97 ve znění 26 680/99

Pokyn ministra k výjezdům základních a středních škol do zahraničí Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky čj. 16741/97-20

K zajištění jednotného postupu při zahraničních výjezdech žáků základních, středních a speciálních škol a školských zařízení, které souvisejí s jejich výchovně vzdělávací činností, stanovují podle § 12 odst. 2 zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů:

Obecné podmínky:

1. Zahraniční výjezdy žáků základních, středních a speciálních škol a školských zařízení musí vždy sledovat účel související s výchovně vzdělávací činností školy, která výjezd realizuje.

2. Za organizaci, účelnost, odbornou a pedagogickou úroveň i hospodárnost výjezdu odpovídá ředitel školy v rámci své kompetence stanovené v § 3 odst. 1 zákona o státní správě a samosprávě ve školství.

3. Délka výjezdu jedné třídy, skupiny žáků nesmí - s výjimkou výjezdů organizovaných na základě mezinárodních dohod podle kritérií stanovených v projektech tyto dohody realizujících a v případě výjezdů tříd gymnázií s výukou vybraných předmětů v cizím jazyce (bilingvní gymnázia) - přesáhnout pět vyučovacích dnů v jednom školním roce.

4. Škola předem (před podpisem event. smlouvy, nejpozději však 21 dní před začátkem výjezdu) informuje o konání zahraničního výjezdu příslušný školský úřad, který podle § 9 zákona o státní správě a samosprávě ve školství kontroluje efektivnost jejího hospodaření a konzultuje s ním účel, organizační a ekonomické zajištění výjezdu. Při shledání nedostatků může ředitel školského úřadu konání výjezdu nepovolit nebo pozastavit do sjednání nápravy.

5. Mezi účastníky výjezdu zařadí škola pouze ty žáky,

a) kteří předloží písemný souhlas zákonných zástupců,

b) v jejichž prospěch zákonní zástupci uzavřeli pojištění léčebných výloh v zahraničí.

6. Pro žáky škol sídlících v příhraničních oblastech a euroregionech mohou být v rámci malého pohraničního styku uspořádány exkurze nebo školní výlety do příhraničních oblastí v zahraničí v délce nejvíce dvou vyučovacích dnů jedenkrát v každém školním roce.

7. Tento pokyn se vztahuje i na výjezdy uskutečňované na základě závazků vyplývajících z mezinárodních smluv i z účasti na mezinárodních programech (Leonardo, Socrates apod.).

Pracovněprávní, mzdové, bezpečnostní a finanční podmínky:

1. K zajištění výjezdu do zahraničí podle předchozích ustanovení tohoto pokynu a k výkonu pedagogického dozoru nad žáky během jeho trvání vyšle ředitel pořádající školy (školského úřadu) své pedagogické pracovníky na zahraniční pracovní cestu podle § 38 odst. 1 zákoníku práce, a to při dodržení omezení vyplývajících z ustanovení § 154 a § 270 zákoníku práce. Současně jim určí podmínky pracovní cesty ve smyslu ustanovení § 3 zákona č. 119/1992 Sb., o cestovních náhradách, ve znění pozdějších předpisů. Pracovníku náleží plat a zároveň náhrady cestovních výloh podle zákona o cestovních náhradách, to podle ustanovení jeho části třetí o náhradách při zahraničních pracovních cestách. Jestliže zaměstnavatel při sjednání podmínek výjezdu do zahraničí zajistí, že zaměstnanci je na pracovní cestě poskytnuto plně bezplatné stravování, stravné zaměstnanci neposkytuje; zabezpečí-li bezplatné stravování částečně, stravné úměrně krátí.

2. Pracovníci vyslaní na zahraniční pracovní cestu musí mít sjednáno pojištění léčebných výloh v zahraničí, z něhož by byly uhrazeny výdaje na lékařské ošetření nebo pobyt v léčebném zařízení při jejich eventuálním onemocnění nebo úrazu v zahraničí. Tím není dotčena odpovědnost zaměstnavatelů za škodu, jež by jejich zaměstnancům vyslaným na zahraniční

pracovní cestu vznikla v důsledku pracovního úrazu, který by při ní utrpěli (§§ 190 až 205d zákoníku práce, § 25 a § 26 nařízení vlády č. 108/1994 Sb., kterým se provádí zákoník práce).

3. Při zahraničních výjezdech žáků zabezpečují školy i bezpečnost a ochranu zdraví žáků a vytvářejí pro to nezbytné podmínky (§ 49 odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů). K těm patří zajištění pedagogického dozoru (článek 8 odst. 2 písm. c, článek 13 Pracovního řádu pro pedagogické pracovníky a ostatní zaměstnance škol a školských zařízení, včetně náležitého dohledu nad nezletilými žáky ve smyslu § 422 občanského zákoníku).

4. K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví budou žákům prokazatelně uděleny pokyny, které kromě potřeby ukázněného chování a dodržování režimu platného po dobu cesty se zaměří podle okolností na prevenci možných rizik, např. z hlediska hygienického, dopravního, při koupání nebo při činnostech, které by měli žáci v průběhu zájezdu vykonávat, např. při odborných exkurzích. O konkrétním poučení bude před uskutečněním výjezdu pořízen zápis potvrzený podpisy účastníků.

5. Za škodu, jež by vznikla žákům jejich školním úrazem při zahraničním výjezdu, odpovídají školy, školská zařízení, resp. jejich zřizovatelé, podle § 206 zákoníku práce a § 27 odst. 1 až 4 nařízení vlády č. 108/1994 Sb. Školy odpovídají nezletilým žákům rovněž za škodu, jež by jim vznikla v důsledku zanedbání náležitého dohledu ve smyslu ustanovení § 422 občanského zákoníku.

6. Výdaje spojené se zahraničními výjezdy hradí školy:

a) pokud se jedná o výdaje spojené s náklady na pedagogický doprovod, z příspěvků rodičů žáků, případně z jiných mimorozpočtových zdrojů (např. sponzorské dary), vysloví-li s tímto způsobem financování dárce souhlas, zcela výjimečně a se souhlasem školského úřadu ze svých rozpočtových prostředků;

b) pokud se jedná o výdaje spojené s náklady na žáky, z příspěvků rodičů žáků, případně z jiných zdrojů (např. sponzorské dary). Na organizování výjezdu do zahraničí nemůže škola požadovat zvýšení finančního příspěvku ze státního rozpočtu.

Výjimkou jsou školská zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy, ve kterých se na stanovené příspěvky rodičů žáků po jejich složení na účet školského zařízení pohlíží jako na prostředky státního rozpočtu. V těchto případech je možno postupovat obdobně jako u předchozího písm. a) odst. 6.

Závěrečné ustanovení:

1. Vydáním tohoto pokynu nejsou dotčena:

a) ustanovení právních předpisů, pokud upravují zahraniční výjezdy ve zvláštních případech (např. vyhláška MŠMT č. 431/1992 Sb., o organizaci a financování soutěží a přehlídek žáků předškolních zařízení, škol a školských zařízení, vyhláška Ministerstva zdravotnictví a sociálních věcí České republiky č. 185/1990 Sb., o zotavovacích a jiných podobných akcích pro děti a dorost, ve znění pozdějších předpisů);

b) pokyn se netýká odborných (uměleckých) praxí uskutečňovaných v zahraničí ve smyslu ustanovení § 2 zákona č. 29/1984 Sb. (školský zákon) v platném znění.

2. Tento pokyn se rovněž netýká výjezdů pořádaných občanskými sdruženími a domy dětí a mládeže, kde se účast školy omezuje pouze na to, že pro ně uvolňuje žáky, případně pedagogy.

3. Tento pokyn platí obdobně i pro vyšší odborné školy.

4. Podle tohoto pokynu se postupuje s účinností od 1. 9. 1997.

V Praze dne 4. dubna 1997

Příloha č. 2

VYBAVENÍ LÉKÁRNIČKY

Seznam platí pro kapacitu akce do 80 dětí, při zvýšeném počtu dětí se obsah vybavení lékárničky patřičně upraví - násobkem množství léčiv i zdravotnických potřeb.

Léky

CALCIUM PANTOTHECIUM 3 bal.
JODISOL pero 4 g 3 bal.
BENZIN LÉKAŘSKÝ 200 ml. - doplnit při zahájení akce
CARBOSOR 3 bal.
PLUMBIN 10 bal.
CHLORAMIN B 1 bal.
SEPTONEX ung. 2 bal.
ENDIARON 2 bal.
DITHIADEN tabl. 3 bal.
OPHTHALMOSEPTONEX 3 bal.
STOPANGIN 3 bal.
PARALEN 5 bal.
JODISOL tinktura 1 bal.
HYPERMANGAN 10 g
OPHTHAL oční lázeň 2 bal.
SEPTONEX spray 2 bal.
KINEDRYL tabl. 20 bal.
SEPTONEX zásyp 3 bal.
TRAUMACEL zásyp 3 bal.

Obvazový materiál

Gáza skl. 7,5x 7,5 cm á 5 ks 4 bal.
Spofaplast 2,5 cm x 5 m 1 bal.
Obinadlo hydrofilní sterilní 5 cm x 5 m 5 ks
Obinadlo škrtící pryžové 2 ks
Vata obvazová sterilní lisovaná 25 g 1 bal.
Spofaplast 1,25m x 5 m 1 bal.
Spofaplast rych. 8 cm x 1 m 1 bal.
Obinadlo hydrofilní sterilní 10 cm x 5 m 10 ks
Šátek trojcípý 5 ks

Zdravotnické pomůcky

Nůž kapesní 1 ks
Rouška PVC 45 x 55 (cm) 1 ks
Teploměr v pouzdře 1 ks
TRAUMACEL zásyp 1 ks
Pinzeta anatomická 1 ks
Špendlíky zavírací 24 ks

Závazná přihláška na zahraniční zájezd do.....

Termín konání (předpokládaný): _____

Jméno účastníka zájezdu: _____

Datum narození účastníka: _____

Věk v době konání zájezdu: _____

Státní příslušnost: _____

Tel. číslo na účastníka zájezdu: _____

Jméno zákonného zástupce (není-li účastník plnoletý): _____

Kontakt na zákonného zástupce - email: _____

Kontakt na zákonného zástupce - telefon: _____

Souhlasím s uvedením osobních údajů mého dítěte pro potřeby ubytovatele (jméno, adresa, rodné číslo, datum narození) ve smyslu nařízení EU o GDPR ze dne 25. května 2018, obecné nařízení na ochranu osobních údajů.

Zákonný zástupce svým podpisem prohlašuje, že byl seznámen s programem zájezdu, s dopravou, ubytováním a stravováním a souhlasí bez výhrad s programem a s rozsahem pojištění, které je součástí zájezdu a že obdržel všechny potřebné informace nebo informační materiály vztahující se k uvedenému zájezdu. Škola nenes zodpovědnost za případné neplatné doklady cestujících a není v její moci zaručit vpuštění žáků do dané země. Každý účastník si musí včas zajistit platný cestovní doklad.

Jsem si vědom(a) toho, že na zájezd nemůže být vyslán žák, jehož zdravotní stav by mohl být tímto pobytem ohrožen a žák, který by mohl zdravotně ohrozit ostatní žáky. Písemné prohlášení o těchto skutečnostech odevzdám před odjezdem.

Při odjezdu na zájezd odevzdám

- průkaz zdravotní pojišťovny
- potvrzení o bezinfekčnosti
- zdravotní dotazník
- poučení o bezpečnosti

V Hovorčovicích dne _____

podpisy zákonných zástupců žáka _____

Odevzdat při nástupu na zájezd: Prohlášení nesmí být starší než jeden den.

Prohlášení o bezinfekčnosti

Prohlašuji, že okresní hygienik ani ošetřující lékař nenařídil mému dítěti (jméno, datum nar.,

bydliště) _____
karanténní opatření či zvýšený zdravotní dohled, a že mi též není známo, že dítě v posledním týdnu přišlo do styku s osobami, které onemocněly infekční chorobou. Jsem si vědom(a) veškerých následků, které by mě postihly, kdyby toto mé prohlášení bylo nepravdivé; dále prohlašuji, že jsem nezatajil(a) žádné údaje, jež by mohly ohrozit účast dítěte či ostatních na zájezdu (alergie, epilepsie, diabetes apod.). Uvádíme seznam léků, které dítě pravidelně užívá, včetně způsobu podávání. Dítě je rovněž vybaveno dostatečnou zásobou léků.

V Hovorčovicích dne _____

Podpisy zákonných zástupců _____

Zdravotní dotazník pro zahraniční mobilitu

JMÉNO DÍTĚTE:

ADRESA:

SPOJENÍ NA RODIČE: matka _____

otec _____

POJIŠŤOVNA (u které má dítě zdravotní pojištění): _____

tel. č. na pojišťovnu pro řešení pojistné události ze zahraničí: _____

Informace o dalším cestovním pojištění, je-li sjednáno, včetně telefonického kontaktu na pojišťovnu:

Vyplňte prosím pečlivě následující, označte, co platí, a uveďte všechny důležité podrobnosti:

- Alergie (včetně možných alergií na potraviny):
NE ANO – uveďte bližší informace
- Umí plavat:
NE ANO
- Je alergická/ý na bodnutí včely, vosy, komára:
NE ANO – co se vám osvědčilo (jaká opatření/léky)
- Bere vaše dítě pravidelně léky?
NE ANO - uveďte jaké a dávkování
- Brání nějaká zdravotní indikace plnému zapojení do programu (např. nesmí běhat/prochladnout z důvodů zdravotních, apod.)?
NE ANO – uveďte
- Má Vaše dítě nějaká dietologická omezení, jídla, která nesmí (např. nejí maso, protože je vegan; čokoládu, protože mu dělá střevní potíže, apod.)?
NE ANO – uveďte
- Další informace o vašem dítěti, které bychom měli vědět:

Poučení o bezpečnosti

Pokyny pro účastníky studijně poznávacího zájezdu do zahraničí:

1. Žák pečuje o své zdraví, v průběhu zájezdu se chová vždy tak, aby neohrozil zdraví své ani zdraví dalších osob účastnících se zájezdu.
2. Má spolehlivě uloženy důležité dokumenty a peníze.
3. Žák si za drahé věci či mobilní telefon zodpovídá sám.
4. Žák nekouří, nepožívá žádné alkoholické nápoje či jiné podpůrné látky.
5. Při jakémkoli svévolném poničení majetku (v ubytovacím zařízení, na navštívených místech, v autobusu či v jiných dopravních prostředcích) – způsobenou škodu uhradí zákonný zástupce žáka.
6. Při cestě autobusem či jiným dopravním prostředkem – žák se chová klidně, tiše, sedí na svém místě. Na sedadle neklečí ani nesejí zády ke směru jízdy. Odpadky si po sobě uklízí výhradně na stanovená místa. Před každým opuštěním dopravního prostředku si žák zkontroluje, zda zanechá místo po sobě čisté. Pokud je dopravní prostředek vybaven bezpečnostními pásy, je žák povinen se jimi připevnit. Dopravní prostředek opouští dle pokynů dozoru, zvláště dbá pokynů při výstupu na frekventovaných místech. Každý účastník si (před vystoupením např. z autobusu) zapíše SPZ autobusu.
7. Během pobytu na navštívených místech a na komunikacích – žáci se pohybují v útvarech, které jim určí pedagogický dozor. Žáci jsou rozděleni do menších skupinek, pro zajištění větší bezpečnosti při přecházení ulice apod. Každý si hlídá svého souseda či skupinku a v případě, že zjistí, že se někde opozdil, postupuje dle instrukcí popsaných na lístku s kontaktními údaji.
8. Žáci neopouštějí skupinu bez dovolení a nikde se sami nezdržují.
9. Jakékoli zdravotní potíže žáci hlásí ihned dozoru. Pokud žák bere pravidelně léky, činí tak sám nebo požádá o pomoc či dohled pedagoga. Na zájezd žáci odjíždějí s dostatečným množstvím potřebných léků.
10. V objektech se žáci chovají slušně a ukázněně, naslouchají výkladu průvodce. Nedotýkají se exponátů a nevstupují na místa, na která to není dovoleno. V případě, že si žák chce něco zakoupit, dozor mu ukáže, kde je to možné. Žák si slušně požádá o zboží, neodnáší si nic, za co nezaplátí.
11. V ubytovacích zařízeních se žák chová ukázněně, nepobíhá ani nekřičí, svým chováním neobtěžuje ani neohrožuje ostatní, nemanipuluje s žádnými spotřebiči. Spotřebiče např. v kuchyňce obsluhuje pouze pedagogický dozor či jiná dospělá osoba. Žák nepoužívá ostré či jiné jakkoliv nebezpečné předměty. Žák neopouští sám ubytování bez doprovodu pedagoga či jiné pověřené dospělé osoby či bez jejího souhlasu. Při odjezdu řádně zkontroluje, zdali na místě nic nezanechal. V případě, že na něco zapomene, nelze zaručit, že danou věc dostane zpět.
12. Žáci po celou dobu zájezdu respektují veškeré pokyny pedagogického dozoru a řidičů dopravního prostředku. Chovají se slušně a ohleduplně k ostatním účastníkům zájezdu, neohrožují zdraví ani majetek svůj či cizí. Všichni žáci vědí, že svým chováním a jednáním reprezentují nejen naši školu, ale i naši zemi. Vzhledem k tomu, že zájezd je akcí školy, vztahují se na něj pravidla o bezpečnosti a chování žáků v souladu se školním řádem. Jejich překročení, jakož i přestoupení výše zmíněných bodů bude řešeno v závislosti na míře provinění na místě nebo i následně ve škole postihem dle školního řádu.

Byl(a) jsem poučen/a o zásadách užívání informačních technologií (notebook, tablet, mobilní telefon) a zároveň upozorněn/a, že škola nezodpovídá za jejich případnou ztrátu či poškození; o zásadách stravování během zahraničního výjezdu a o potravinách, které bych neměl/a během výjezdu jíst; o dodržování hygieny (mytí, vhodné oblečení, životospráva) během zahraničního výjezdu. Byl(a) jsem poučen(a) o bezpečnosti a ochraně zdraví při zahraničním výjezdu.

Zavazuji se řídit uvedenými pokyny, dodržovat školní řád a zásady bezpečného chování. Budu dodržovat veškeré pokyny vedoucí akce a pedagogických pracovníků konajících na akci dozor.

Obsah výše uvedeného poučení byl sestaven s ohledem na duševní a mravní vyspělost žáka a níže podepsaný žák uvedenému obsahu poučení rozumí.

Jméno a příjmení žáka, ročník _____

V Hovorčovicích dne: _____ Podpis žáka: _____

Zákonní zástupci žáka jsou povinni se seznámit s Pokynem ředitelky školy ke konání zájezdů, jež je k nahlédnutí na webových stránkách školy a dále se zákonem č. 561/2005 Sb., § 22, odst. 3. Dále škola žádá, aby zákonní zástupci vzali tuto závažnou informaci na vědomí a důrazně upozornili své děti na to, aby dbaly všech pokynů pedagogických pracovníků.

V Hovorčovicích dne _____

Podpisy zákonných zástupců žáka _____